



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственные медицинские
организации Костромской области

ул. Свердлова, 129, г. Кострома, 156029

Тел/факс (4942) 311-469; 316-981

E-mail: dzo@adm44.ru

ОКПО 00095621 ОГРН 1024400523564

ИНН/КПП 4401004514/440101001

от «23» 08 2017 г. № 10400

На № _____ от « _____ » _____ 2017г.

О направлении разъяснений
об оплате труда

Уважаемые руководители!

В соответствии с пунктом 2 постановления администрации Костромской области от 14 ноября 2015 года № 405-а «Об оплате труда работников государственных медицинских организаций Костромской области» департамент здравоохранения Костромской области направляет разъяснения по вопросу установления выплаты стимулирующего характера за работу в сельской местности.

Размер выплаты стимулирующего характера за работу в сельской местности (25 процентов от базового оклада) установлен Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных медицинских организаций Костромской области».

Данная выплата установлена пунктом 7 Перечня выплат стимулирующего характера в государственных медицинских организациях Костромской области, утвержденного приложением № 3 к Положению об оплате труда работников государственных медицинских организаций Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 14.11.2015 № 405-а.

Надбавка за работу в сельской местности в размере 25 процентов от базового оклада устанавливается **руководителям и специалистам** медицинских организаций, работающим в сельской местности.

Для установления данной выплаты необходимо руководствоваться Квалификационными справочниками должностей руководителей, специалистов, утвержденных приказами Минтруда России и Минздросоцразвития России в зависимости от квалификационных характеристик должностей.

Обращаю Ваше внимание, что данная выплата не начисляется служащим и работникам по профессиям рабочих должностей.

Перечень квалификационных справочников и утверждающих документов
направляю для использования в работе.

Приложение на ___ л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности
директора департамента



Д.В. Новиков

О.С. Виноградова
(4942) 312188