

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «20» 09 2023 года № 1047

г. Кострома

**Об утверждении регламента предоставления услуги
«Прикрепление к медицинской организации онлайн»
медицинскими организациями Костромской области,
оказывающими первичную медико-санитарную помощь**

В соответствии с приказом департамента здравоохранения Костромской области от 01.04.2022 №328 «О внедрении сервиса «Прикрепление онлайн», а также с методологией предоставления услуги прикрепления к медицинской организации онлайн посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) с описанием ключевых особенностей и критериев качества ее функционирования для пользователей, в целях обеспечения своевременного и качественного предоставления гражданам услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» медицинскими организациями Костромской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

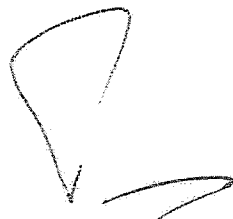
1. Утвердить регламент предоставления услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» медицинскими организациями Костромской области, оказывающими первичную медико-санитарную помощь согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за соблюдение регламента на руководителей медицинских организаций Костромской области.
3. Директору областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Костромской области» А.Н. Берко в течение 2 (двух) дней со дня утверждения регламента направить его в адрес всех

заинтересованных сторон и разместить на официальном сайте департамента здравоохранения Костромской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Директор департамента



Н.В. Гирин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
здравоохранения Костромской
области
от «20» сентября 2023 года
№1047

**Регламент предоставления услуги
«Прикрепление к медицинской организации онлайн»
медицинскими организациями Костромской области,
оказывающими первичную медико-санитарную помощь**

1. Общие положения

1.1. Назначение.

Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления медицинскими организациями Костромской области, оказывающими первичную медико-санитарную помощь, услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» по осуществлению выбора гражданами медицинской организации посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) с целью получения первичной медико-санитарной помощи.

Правовыми основаниями предоставления услуги являются:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2022 года № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;

- Приказ Минздрава России от 7 марта 2018 г. № 92н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»;

- Приказ Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1342н «Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 26 апреля 2012 года № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 15 мая 2012 года № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению».

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие термины, определения и сокращения.

ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

МО - медицинские организации Костромской области, оказывающие первичную медико-санитарную помощь.

ИС - региональная медицинская информационная система, используемая в МО для обработки поступивших заявок на прикрепление.

Услуга - услуга «Прикрепление к медицинской организации онлайн».

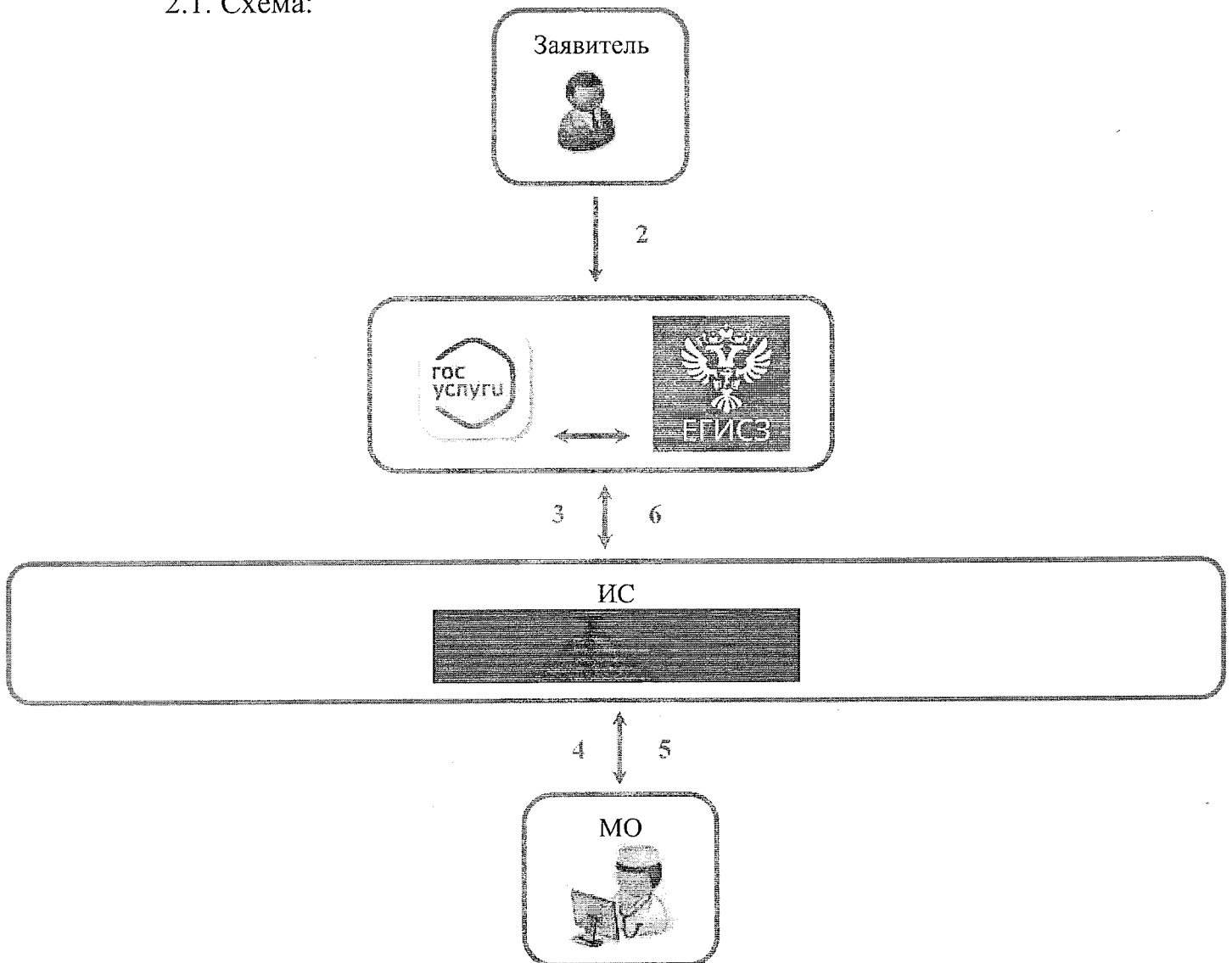
Заявитель - лицо, застрахованное в системе обязательного медицинского страхования, имеющее подтверждённую учётную запись ЕПГУ и обратившееся с заявлением в МО через ЕПГУ в целях получения Услуги.

ЕСИА - Единая система идентификации и аутентификации.

ЕГИСЗ - Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения.

2. Схема оказания Услуги

2.1. Схема:



2.2. Описание схемы:

1) Заявитель составляет и подает заявления в электронной форме о выборе медицинской организации посредством ЕПГУ;

2) Заявление о выборе медицинской организации направляется с ЕПГУ в ЕГИСЗ и далее в ИС;

3) МО получает из ИС информацию о заявлении и принимает его к рассмотрению, срок предоставления государственной услуги - 6 рабочих дней;

4) МО отправляет результат рассмотрения заявления из ИС в ЕГИСЗ и далее на ЕПГУ в личный кабинет гражданина.

3. Порядок работы МО при предоставлении Услуги

Прикрепление граждан осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.04.2012 № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

Ежедневное отслеживание информации о поступивших заявлениях в ИС обеспечивает ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Своевременное принятие решений и отправление результатов рассмотрения заявлений в ЕГИСЗ, в течение 6 рабочих дней обеспечивают следующие работники МО:

- руководитель МО;
- заведующий поликлиникой;
- ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Результатом оказания услуги является либо уведомление о прикреплении получателя услуги к МО с указанием наименования, адреса, структурного подразделения МО, адреса для электронной записи на приём, телефона регистратуры, номера участка прикрепления, Ф.И.О. и должности участкового врача, либо отказ в прикреплении получателя услуги с указанием причины отказа прикрепления к МО онлайн.

Причинами отказа в прикреплении к МО онлайн являются:

- заявление не может быть принято в электронном виде. Необходимо личное обращение гражданина в МО. Данная причина указывается, если не прошло 1 года с момента последнего прикрепления по заявлению и не указана причина «Смена места жительства или пребывания» или «Прекращение деятельности медицинской организации»;

- заявление принято ранее. Гражданин прикреплен к данной МО;

- гражданин числится умершим;

- МО находится в стадии ликвидации (реорганизации).

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 г. № 1998 «Об утверждении Правил ведения

персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования» медицинская организация в день принятия решения направляет сведения о принятии застрахованного лица на медицинское обслуживание в территориальный фонд обязательного медицинского страхования для внесения изменений в единый регистр застрахованных лиц. Гражданин при наличии согласия на ЕПГУ и посредством запроса в ФФОМС получает актуальные сведения о прикреплении в Цифровом профиле гражданина ЕПГУ.

4. Порядок подачи гражданином заявления на получение Услуги через ЕПГУ

Подача гражданином заявления на получение услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» через ЕПГУ представляет собой процесс поиска/создания амбулаторной карты пациента в ИС и внесение записи о прикреплении на основании поданного заявления.

Для подачи заявления на получение услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» через ЕПГУ заявителю необходимо зарегистрироваться на портале ЕПГУ. Инструкции и методические материалы по регистрации на ЕПГУ размещены на сайте <http://www.gosuslugi.ru/>. Также заявителю потребуется иметь подтвержденную запись в ЕСИА, данные паспорта, полиса ОМС и СНИЛС, адрес прописки или фактического проживания.

Заявитель вправе выбрать любую поликлинику, указав причину смены прикрепления, если раньше относился к другой МО.

Заявитель не вправе подавать заявление о выборе МО при наличии ранее поданного заявления находящегося в статусе «Заявление отправлено в ведомство» или «Заявление принято к рассмотрению».

Заявитель вправе отменить подачу заявления до принятия решения медицинской организацией. Отмена заявления на выбор медицинской организации по инициативе заявителя состоит из следующих шагов:

- выбор записи по заявлению в ленте уведомлений на ЕПГУ;
- отмена заявления и передача сведений об отмене в ЕГИСЗ.

Уведомление о прикреплении или об отказе в прикреплении должно отразиться в личном кабинете заявителя в течение 6 рабочих дней после подачи заявления.

5. Порядок действий в случае возникновения аварийных ситуаций, обстоятельств непреодолимой силы

Аварийные ситуации.

К аварийным ситуациям относятся: отказ сервиса, сбой сервиса.

1) Отказом ИС следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению тестов лицензионного программного обеспечения или задач функциональных подсистем.

2) Сбоем ИС следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности ИС и характеризуемое возникновением ошибок при выполнении тестов лицензионного программного обеспечения или задач функциональных подсистем.

При обнаружении сотрудниками МО аварийных ситуаций в работе ИС, информация об этом незамедлительно (не позднее 30 мин.) доводится до специалистов ОГБУЗ «МИАЦ» (с приложением скриншотов ошибок) на электронный адрес mis@miac.dzo-kostroma.ru или в рабочих группах Телеграмм (РМИС поддержка). Специалисты ОГБУЗ «МИАЦ» в течение 30 мин. после поступления информации об аварийной ситуации при работе в ИС, направляют информацию о проблеме в адрес разработчиков ИС.

6. Ответственность участников предоставления Услуги

6.1. Руководитель МО несет ответственность за:

- организацию своевременного отслеживания в ИС информации необходимой для предоставления Услуги;
- организацию своевременного рассмотрения и предоставления государственной услуги заявителю, в соответствии с п. 3;
- соблюдение настоящего регламента при оказании Услуги в МО.

6.2. ОГБУЗ «МИАЦ» несет ответственность за:

- обеспечение технической возможности предоставления Услуги в ИС.