



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «02» 12 2025 г.

№ 1517

г. Кострома

**Об утверждении регламента предоставления услуги
«Прикрепление к медицинской организации онлайн»
медицинскими организациями Костромской области,
оказывающими первичную медико-санитарную помощь**

В соответствии с приказом Минздрава России от 14 апреля 2025 года №216н «Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи», приказом департамента здравоохранения Костромской области от 01.04.2022 №328 «О внедрении сервиса «Прикрепление онлайн», а также с методическими рекомендациями по предоставлению услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент предоставления услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» медицинскими организациями Костромской области, оказывающими первичную медико-санитарную помощь согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Возложить ответственность за соблюдение регламента на руководителей медицинских организаций Костромской области.
3. Директору областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Костромской области» А.Н. Берко в течение 2 (двух) дней со дня утверждения

регламента направить его в адрес всех заинтересованных сторон и разместить на официальном сайте департамента здравоохранения Костромской области.

4. Приказ департамента здравоохранения Костромской области от 20.09.2023 г. №1047 «Об утверждении регламента предоставления услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» медицинскими организациями Костромской области, оказывающими первичную медико-санитарную помощь» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
директора департамента



Н.В. Гирин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
здравоохранения Костромской
области от

«___» _____ 202_ года № _____

**Регламент предоставления услуги
«Прикрепление к медицинской организации онлайн»
медицинскими организациями Костромской области,
оказывающими первичную медико-санитарную помощь**

**Кострома
2025**

1. Общие положения

1.1. Назначение.

Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления медицинскими организациями Костромской области, оказывающими первичную медико-санитарную помощь, услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» по осуществлению выбора медицинской организации посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) с целью получения первичной медико-санитарной помощи.

Правовыми основаниями предоставления услуги являются:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2022 года № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 05 ноября 2022 года №1998 «Об утверждении Правил ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;
- приказ Минздрава России от 14 апреля 2025 года №216н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;
- приказ Минздрава России от 27 мая 2025 г. №313н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»;
- приказ Минздрава России от 14 апреля 2025 г. №202н «Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи».

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие термины, определения и сокращения.

ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

МО - медицинские организации Костромской области, оказывающие первичную медико-санитарную помощь.

РМИС - региональная медицинская информационная система, используемая в МО для обработки поступивших заявок на прикрепление.

Услуга - услуга «Прикрепление к медицинской организации онлайн».

Заявитель - лицо, застрахованное в системе обязательного медицинского страхования, имеющее подтверждённую учётную запись ЕПГУ и обратившееся с заявлением в МО через ЕПГУ в целях получения Услуги.

ЕСИА - Единая система идентификации и аутентификации.

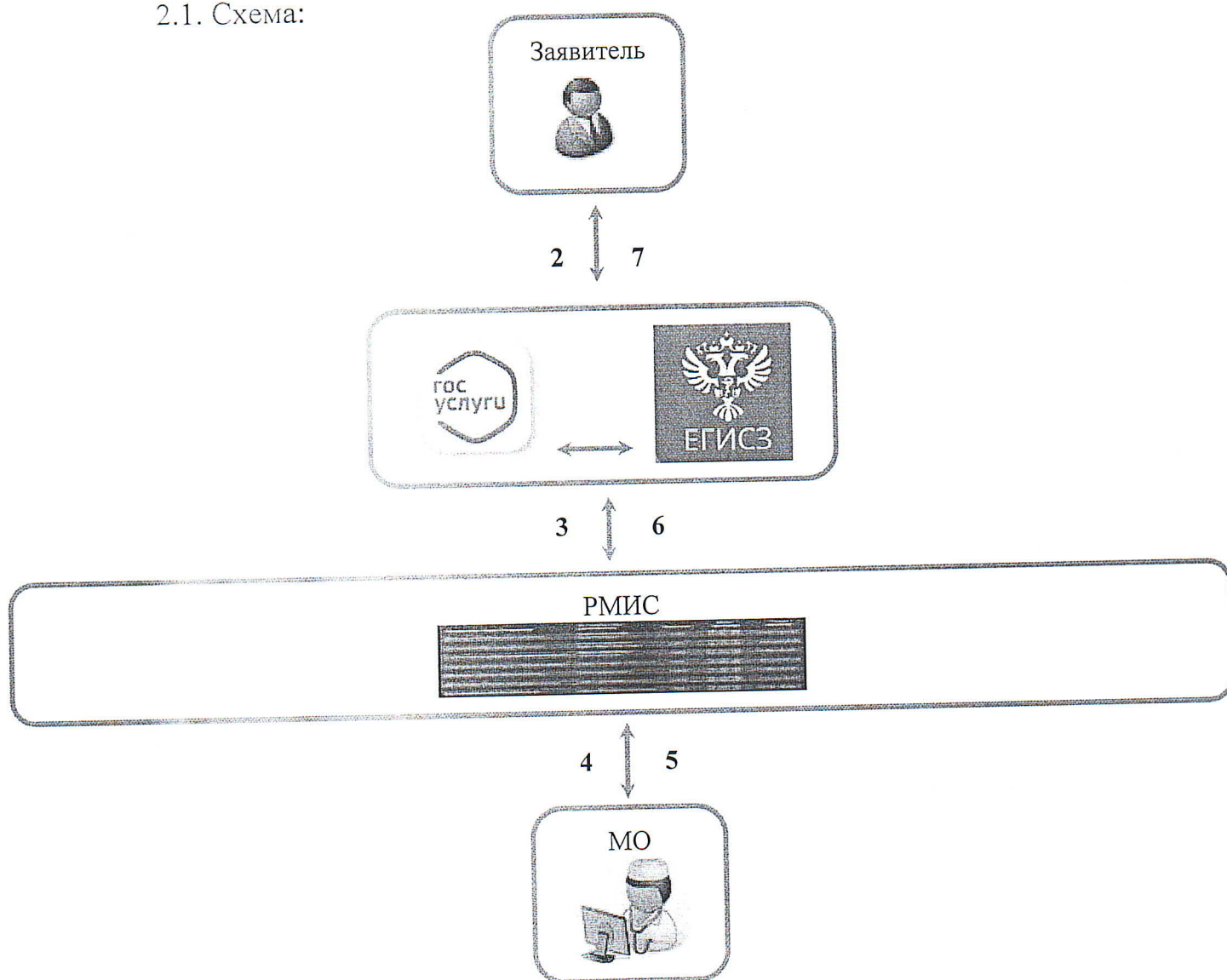
ЕГИСЗ - Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения.

Полис ОМС – полис обязательного медицинского страхования.

Уполномоченный орган - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования.

2. Схема оказания Услуги

2.1. Схема:



2.2. Описание схемы:

1) Заявитель составляет и подает заявления в электронной форме о выборе медицинской организации посредством ЕПГУ на себе или ребенка.

В заявлении на себя:

- а) проверяет паспортные данные и подтверждает полис ОМС;
- б) подтверждает контактный телефон и адрес электронной почты;
- в) подтверждает адрес регистрации;
- г) указывает адрес фактического проживания;
- д) указывает причину смены прикрепления к медицинской организации;
- е) выбирает удобное для посещения структурное подразделение медицинской организации для прикрепления из списка или на карте.

В заявлении на ребенка:

- а) проверяет данные ребенка;
- б) указывает место рождения ребенка;
- в) проверяет свои данные;
- г) подтверждает свой контактный номер телефона;
- д) подтверждает свой адрес электронной почты;
- е) вводит дату регистрации ребенка по месту жительства;
- ж) указывает адрес фактического проживания ребенка;
- з) указывает причину смены прикрепления к медицинской организации;
- и) выбирает удобное для посещения структурное подразделение медицинской организации для прикрепления из списка или на карте.

2) Заявление о выборе медицинской организации направляется с ЕПГУ в ЕГИСЗ и далее в РМИС;

3) МО получает в РМИС информацию о заявлении и принимает его к рассмотрению, срок предоставления государственной услуги - 2 рабочих дня;

4) МО отправляет результат рассмотрения заявления из РМИС в ЕГИСЗ и далее на ЕПГУ в личный кабинет гражданина.

3. Порядок работы МО при предоставлении Услуги

Прикрепление граждан осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. №216н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

Ежедневное отслеживание информации о поступивших заявлениях в РМИС обеспечивает ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Своевременное принятие решений и отправление результатов рассмотрения заявлений в ЕГИСЗ, в течение 2 рабочих дней обеспечивают следующие работники МО:

- руководитель МО;
- заведующий поликлиникой;
- ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Результатом оказания услуги является либо уведомление о прикреплении к МО с указанием наименования, адреса, структурного подразделения МО, адреса для электронной записи на приём, телефона регистратуры, номера участка прикрепления, Ф.И.О. и должности участкового врача, либо отказ в прикреплении гражданина с указанием причины отказа прикрепления к МО онлайн.

При принятии гражданина на обслуживание, МО направляет данную информацию в уполномоченный законодательством Российской Федерации на ведение реестра медицинских организаций, участвующих в реализации территориальной программы, орган в день принятия гражданина на обслуживание.

Своевременное отправление результатов рассмотрения заявлений в Уполномоченный орган обеспечивают следующие работники МО:

- руководитель МО;
- заведующий поликлиникой;
- ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Уполномоченный орган уведомляет медицинскую организацию, в которой гражданин находится на медицинском обслуживании при оказании медицинской помощи в рамках Программы на момент подачи заявления, о снятии гражданина с медицинского обслуживания.

Своевременную актуализацию сведений в РМИС о снятии гражданина с обслуживания обеспечивают следующие работники МО:

- руководитель МО;
- заведующий поликлиникой;
- ответственное лицо, назначенное руководителем МО.

Причинами отказа в прикреплении к МО онлайн являются:

- заявление не может быть принято в электронном виде. Необходимо личное обращение гражданина в МО. Данная причина указывается, если не прошло 1 года с момента последнего прикрепления по заявлению и не указана причина «Смена места жительства или пребывания» или «Прекращение деятельности медицинской организации»;
- заявление принято ранее. Гражданин прикреплен к данной МО;
- не соответствует контингенту, обслуживаемому участком;

- наличие противоречивых сведений в заявлении;
- заявление отклонено по обращению гражданина;
- МО находится в стадии ликвидации (реорганизации).

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 г. № 1998 «Об утверждении Правил ведения персонализированного учета в сфере обязательного медицинского страхования» медицинская организация в день принятия решения направляет сведения о принятии застрахованного лица на медицинское обслуживание в территориальный фонд обязательного медицинского страхования для внесения изменений в единый регистр застрахованных лиц. Гражданин при наличии согласия на ЕПГУ и посредством запроса в ФФОМС получает актуальные сведения о прикреплении в Цифровом профиле гражданина ЕПГУ.

4. Порядок подачи гражданином заявления на получение Услуги через ЕПГУ

Подача гражданином заявления на получение услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» через ЕПГУ представляет собой процесс поиска/создания амбулаторной карты пациента в РМИС и внесение записи о прикреплении на основании поданного заявления.

Для подачи заявления на получение услуги «Прикрепление к медицинской организации онлайн» через ЕПГУ заявителю необходимо зарегистрироваться на портале ЕПГУ. Инструкции и методические материалы по регистрации на ЕПГУ размещены на сайте <http://www.gosuslugi.ru/>. Также заявителю потребуется иметь подтвержденную запись в ЕСИА, данные паспорта, полиса ОМС и СНИЛС, адрес прописки или фактического проживания.

Заявитель вправе выбрать любую поликлинику, указав причину смены прикрепления, если раньше относился к другой МО.

Заявитель не вправе подавать заявление о выборе МО при наличии ранее поданного заявления находящегося в статусе «Заявление отправлено в ведомство» или «Заявление принято к рассмотрению».

Заявитель вправе отменить подачу заявления до принятия решения медицинской организацией. Отмена заявления на выбор медицинской организации по инициативе заявителя состоит из следующих шагов:

- выбор записи по заявлению в ленте уведомлений на ЕПГУ;
- отмена заявления и передача сведений об отмене в ЕГИСЗ.

Уведомление о прикреплении или об отказе в прикреплении должно отправляться лицом кабинета заявителя в течение 2 рабочих дней после подачи заявления.

3. Порядок действий в случае возникновения аварийных ситуаций, обстоятельств непреодолимой силы

3.1. Аварийные ситуации.

К аварийным ситуациям относятся: отказ сервиса, сбой сервиса.

1. Отказом РМИС следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности системы и приводящее к невыполнению или неполному выполнению тестов лицензионного программного обеспечения или функциональных подсистем.

2. Сбоем РМИС следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности РМИС и характеризующее возникновением ошибок при выполнении тестов лицензионного программного обеспечения или задач функциональных подсистем.

3. При обнаружении сотрудниками МО аварийных ситуаций в работе РМИС, информация об этом незамедлительно (не позднее 30 мин.) доводится до специалистов ОГБУЗ «МИАЦ» (с приложением скриншотов ошибок) на электронный адрес mis@miac.kostroma.gov.ru или в рабочих группах. Специалисты ОГБУЗ «МИАЦ» в течение 30 мин. после поступления информации об аварийной ситуации при работе в РМИС, направляют информацию о проблеме в адрес разработчиков РМИС.

3.2. Ответственность участников предоставления Услуги

3.2.1. Руководитель МО несет ответственность за:

- организацию своевременного отслеживания в РМИС информации необходимой для предоставления Услуги;
- организацию своевременного рассмотрения и предоставления государственной услуги заявителю, в соответствии с п. 3;
- соблюдение настоящего регламента при оказании Услуги в МО.

3.2.2. ОГБУЗ «МИАЦ» несет ответственность за:

- обеспечение технической возможности предоставления Услуги в ИС.