



«19» 10 2019 года

**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению количества нарушений законодательства
антидополнительного законодательства**

| № | Описание действий (мероприятий) | Ответственный | Срок | Ожидаемый результат |
|---|---|--|----------------|---|
| 1 | Обеспечение возможности размещения на официальном сайте департамента здравоохранения Костромской области (далее — департамент) документов, регламентирующих организацию и осуществление антидополнительного количества в департаменте, уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню нормативных правовых актов | Отдел образовательной и кадровой работы департамента | Июль 2019 года | Обеспечение возможности граждан и организаций с деятельностью департамента в части организации и осуществления антидополнительного количества, представлений замечаний и предложений по перечню нормативных правовых актов департамента |
| 2 | Консультирование должностных лиц департамента по вопросам внедрения и осуществления антидополнительного | Отдел образовательной и кадровой работы департамента | в течение года | Эффективное функционирование антидополнительного количества в департаменте, знание |

| | | | | | |
|----------|--|--|-----------------------|--|---------------|
| | <p>компанса, основным требованиям антимонопольного законодательства и его применению</p> | <p>кадровой работы департамент а</p> | | <p>должностными требованиями антимонопольного законодательства</p> | <p>лицами</p> |
| <p>3</p> | <p>Участие в мероприятиях по обучению в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд путем направления государственных гражданских служащих на семинары, конференции, профессиональную переподготовку в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд</p> | <p>Отдел финансово-экономической деятельности департамент а, отдел бухгалтерского учета и отчетности департамент а</p> | <p>в течение года</p> | <p>знание должностными лицами департамента, уполномоченными на подготовку документации для осуществления закупок и осуществление закупок, отдельных вопросов организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд департамента</p> | |
| <p>4</p> | <p>Проведение правовой (в том числе на соответствие антимонопольному законодательству), антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов департамента, запрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц, индивидуальность юридических лиц, индивидуальность предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента, а также оценки регулирующего воздействия таких проектов</p> | <p>Отдел образования правовой и кадровой работы департамент а</p> | <p>в течение года</p> | <p>Принятие нормативных правовых актов департамента, запрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленной сфере деятельности департамента, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в том числе антимонопольному законодательству</p> | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------------------|--|
| 5 | <p>Мониторинг законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства, изучение судебной практики по вопросам нарушения антимонопольного законодательства, обзоров пленумов судов, разъяснений, методических рекомендаций, правоприменительной практики ФАС России путем изучения сайтов официального опубликования нормативных правовых актов на предмет внесения изменений в законодательство Российской Федерации, изучение и анализ изменений</p> | <p>Отдел образования и правовой кадровой работы департамент а</p> | <p>В течение года</p> | <p>Информированность об изменениях законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента либо признания их утратившими силу, о правоприменительной практике ФАС России с целью проведения обучающих занятий с должностными лицами управления</p> |
| 6 | <p>Контроль сроков признания утратившими силу, приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленном сфере деятельности департамента путем подготовки проектов нормативных правовых актов департамента о внесении изменений в нормативные правовые акты, затрагивающие права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленном сфере деятельности</p> | <p>Структурные подразделения департамента по направлениям деятельности</p> | <p>В течение года</p> | <p>своевременное признание утратившими силу, приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации нормативных правовых актов департамента, затрагивающих права и обязанности, деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленном сфере деятельности департамента</p> |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------|--|
| | <p>департамента, размещение проектов на официальном сайте департамента для проведения антикоррупционной экспертизы и в целях проведения независимой оценки возможного влияния проекта нормативного правового акта на конкуренцию, проведение процедуры оценки регулирующего воздействия</p> | | | |
| 7 | <p>Проведение обучающих занятий с должностными лицами департамента по вопросам антимонопольного комплаенса, исполнения требований антимонопольного законодательства путем подготовки информационных материалов, обучающих буклетов по вопросам антимонопольного комплаенса, доведение до структурных подразделений департамента информационных материалов, проведение вводного и целевого инструктажа</p> | <p>Заместитель директора департамента, курирующий деятельность отдела образования и правовой кадровой работы департамента</p> | <p>Ежеквартально</p> | <p>Решение вопросов, возникающих при внедрении и исполнении антимонопольного комплаенса, соблюдение требований антимонопольного законодательства должностными лицами департамента при осуществлении своих обязанностей</p> |
| 8 | <p>Указание в предписании об устранении выявленных нарушений (далее - предписание) мероприятий по устранению нарушений, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, необходимых и достаточных для устранения нарушений</p> | <p>Отдел мониторинга технического состояния медицинских организаций департамента</p> | <p>В течение года</p> | <p>Исполнимость предписания</p> |
| 9 | <p>Проведение обучающих занятий и</p> | <p>Отдел</p> | <p>В</p> | <p>Правильная квалификация</p> |

| | | | |
|--|---|---------------------|---|
| <p>консультаций с должностными лицами департамента по вопросам, возникающим в ходе производства по делам об административных правонарушениях</p> | <p>образования и кадровой работы департамента</p> | <p>течение года</p> | <p>административных правонарушений по делам, возбуждаемым должностными лицами департамента в соответствующей сфере деятельности</p> |
|--|---|---------------------|---|